

VAS "Elektroniskie sakari " amatpersonām darba samaksa un sociālās garantijas tiek noteiktas saskaņā ar ārējiem normatīvajiem aktiem un 1)valdei - atbilstoši akcionāru sapulces lēmumam, pilnvarojumu līgumiem; 2) publiskā iepirkuma komisijas locekļiem un administratīvās komisijas locekļiem (darbiniekiem); 3) radiosakaru inženieriem saskaņā ar Darba samaksas noteikšanas politiku, Darba koplīgumu.

1. pielikums  
Ministru kabineta  
2016. gada 12. aprīļa  
noteikumiem Nr. 225

**Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām  
VAS "Elektroniskie sakari " amatpersonām (valdes locekļiem; publiskā iepirkuma komisijas  
locekļiem; administratīvās komisijas locekļiem un radiosakaru inženieriem)  
2024. gada februāra mēnesī**

1.tabula

| Amatu grupa  |                        | Amata<br>vietu skaits <sup>2</sup> | Mēnešalgas<br>diapazons <sup>3</sup><br>(no–līdz) | Vidējā<br>mēnešalga |
|--|------------------------|------------------------------------|---|---------------------|
| amatu saime,<br>apakšsaime, līmenis<br>vai amata kategorija,<br>līmenis <sup>1</sup> | amata<br>nosaukums     |                                    |   |                     |
| 1  | 2                      | 3                                  | 4   | 5                   |
| 11   | Padomes loceklis       | 4                                  | no 2324 līdz 2582                                 | 2 389               |
| 11   | Valdes loceklis        | 3                                  | no 6310 līdz 8995                                 | 7 433               |
| 10   | Departamenta direktors | 2                                  | no 4614 līdz 5209                                 | 4912                |
| 8 - 9  | Nodaļas vadītājs       | 3                                  | No3579 līdz 3975                                  | 3711                |
| 5 - 7  | Speciālists            | 24                                 | No 2073 līdz 3326                                 | 2486                |

<sup>1</sup> Norāda amatu saimes un apakšsaimes numuru un nosaukumu, kā arī attiecīgā līmeņa numuru.

<sup>2</sup> Ja institūcijā attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā ir klasificēti vairāki amati ar vienādu nosaukumu, norāda to kopskaitu, neizdalot katru atsevišķi.

<sup>3</sup> Ja institūcijā attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā ir klasificēti vairāki amati ar vienādu nosaukumu, 4. ailē norāda attiecīgo amatpersonu (darbinieku) zemāko un augstāko mēnešalgu. Ja attiecīgajā amatu saimē vai amata kategorijā amats ar konkrēto nosaukumu ir viens, 4. un 5. ailē norāda attiecīgās amatpersonas mēnešalgu.

**Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem VAS "Elektroniskie sakari" amatpersonām (valdes locekļiem; publiskā iepirkuma komisijas locekļiem, administratīvās komisijas locekļiem un radiosakaru inženieriem)**

1.tabula

Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām

| Nr. p. k. | Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva            | Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)  | Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji                        |
|-----------|---|--|--|
| 1         | 2   | 3  | 4  |
| 1.        | Piemaksa par papildu amata pienākumiem*               | Saskaņā ar darba samaksas noteikumiem  | Saskaņā ar Darba samaksas noteikumiem, ziņojumu, rīkojumu    |
| 2.        | Piemaksa par prombūtnē esoša darbinieka aizvietošanu* | Līdz 20% no aizvietojamā noteiktās mēneša darba algas, proporcionāli pienākumu veikšanas laikam. | Saskaņā ar Darba samaksas noteikumiem, iesniegumu, rīkojumu. |
| 3.        | Individuālā prēmija*                                  | Saskaņā ar darba samaksas noteikumiem  | Saskaņā ar Darba samaksas noteikumiem, ziņojumu, rīkojumu    |

2.tabula

Informācija par sociālajām garantijām

| Nr. P. K. | Sociālās garantijas veids | Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)  | Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji   |
|-----------|---------------------------|--|---|
| 1         | 2                         | 3  | 4   |
| 1.        | Ilgadējais atvaļinājums*  | 100% no darbinieka vidējās mēnešalgas  | Darbiniekiem saskaņā ar Darba likumu, Darba koplīgumu, Darba kārtības noteikumiem.  |
| 2.        | Veselības apdrošināšana** | No 675 līdz 743 EUR gadā   | Darbiniekiem, kuri pēc pārbaudes termiņa beigām turpina darba tiesiskās attiecības saskaņā ar Darba koplīgumu.                              |
| 3.        | Apmaksāta atpūtas diena   | 100% apmērā no noteiktās mēneša atlīdzības proporcionāli atpūtas dienu skaitam | Valdes locekļiem saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumu; 2020.g. 4.februāra MK noteikumi Nr.63 |
| 4.        | Pabalsts*                 | 100% no darbinieka vidējās mēnešalgas  | Darbiniekiem saskaņā ar Darba koplīgumu, rīkojumu.  |
| 5.        | Darba nespējas lapa*      | Līdz 80% no darbinieka vidējās mēnešalgas                                      | Darbiniekiem saskaņā ar Darba koplīgumu, likumu "Par maternitātes un slimības apdrošināšanu"  |

|    |                         |                             |   |
|----|-------------------------|-----------------------------|---|
| 6. | lemaksas pensiju fondā* | 5% no darbinieka mēnešalgas | Darbiniekiem , kuru darba tiesiskās attiecības uzņēmumā sasniedz trīs gadus saskaņā ar Darba koplīgumu. |
|----|-------------------------|-----------------------------|---|

\* valdes un padomes locekļiem netiek piemērots

\*\* padomes locekļiem netiek piemērots

4. pielikums  
Ministru kabineta  
2016. gada 12. aprīļa  
noteikumiem Nr. 225

**Amatu iedalījums amatu grupās un informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru**  
(bruto, euro)

| Nr. p. k. | Amata pamatfunkcija  | Amata vietu skaits <sup>1</sup> | Mēnešalgas diapazons (no–līdz) <sup>2</sup> | Vidējā mēnešalga |
|-----------|--|---------------------------------|---|------------------|
| 1         | 2  | 3                               | 4   | 5                |
| 1 .       | Administratīvā funkcija  | 7                               | no 2324 līdz 8995                           | 4 551            |
| 2 .       | Juridiskā funkcija   | 2                               | no 2762 līdz 3070                           | 2 916            |
| 3 .       | Pamatdarbības funkcija <sup>3</sup>                              | 25                              | no 2073 līdz 5209                           | 2 749            |
| 4 .       | Saimnieciskā funkcija/<br>Pamatdarbības tehniskais nodrošinājums | 2                               | no 2494 līdz 3579                           | 3 037            |
| Kopā      |  | 36                              | X   | X                |

Piezīmes.

<sup>1</sup> Ja institūcijā attiecīgajai amatu funkcijai atbilst vairāki amati ar vienādu nosaukumu, norāda to kopskaitu, neizdalot katru atsevišķi.

<sup>2</sup> Ja institūcijā attiecīgajai amatu funkcijai atbilst vairāki amati ar vienādu nosaukumu, tabulas 4. ailē norāda attiecīgo amatpersonu (darbinieku) zemāko un augstāko mēnešalgu. Ja amats ar konkrēto nosaukumu ir viens, tabulas 4. un 5. ailē norāda attiecīgās amatpersonas (darbinieka) mēnešalgu.

<sup>3</sup> Ja institūcijai ir vairākas pamatdarbības funkcijas, norāda katru funkciju.